

Bienvenue à l'assemblée générale annuelle

8 mai 2025 — 19 h



Mot de bienvenue



Ordre du jour

1. Ouverture de l'assemblée générale et constatation du quorum
2. Nomination d'une présidente et d'une secrétaire d'assemblée
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Lecture, adoption et suivi du [procès-verbal de l'AGA du 29 avril 2024](#)
5. Dépôt et présentation du rapport annuel d'activités de 2024
6. Dépôt et présentation du rapport financier de 2024
7. Présentation des prévisions budgétaire de 2025
8. Présentation des priorités du plan d'action 2025
9. Élection des membres du C.A. pour l'année 2025
 - a. Nomination de la présidence et de la secrétaire d'élection
 - b. Ouverture des candidatures
 - c. Élection et résultats
10. Présentation des comités de travail et discussion
11. Période de questions
12. Varia
13. Levée de l'assemblée

1. Ouverture de l'Assemblée Générale et constatation du quorum
2. Nomination d'une présidente et d'une secrétaire d'assemblée
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Lecture, adoption et suivi du procès-verbal de l'AGA du 29 avril 2024

5. Dépôt et présentation du rapport annuel d'activités de 2024

Historique et mission

Endométriose Québec : d'un engagement citoyen à un mouvement collectif

- Né en 2015 de l'initiative de femmes touchées par l'endométriose, face au manque de soutien et de sensibilisation.
- Mobilisation bénévole pendant plusieurs années : groupe de soutien, sensibilisation, présence sur les réseaux sociaux.
- Incorporation officielle comme OBNL en juin 2021, pour structurer et renforcer la représentation des personnes atteintes.
- Croissance continue : élargissement de l'équipe, partenariats avec des professionnels, création d'un membrariat.
- Reconnue comme une référence au Québec en matière de sensibilisation, d'information et de soutien sur l'endométriose.
- Organisme 100 % bénévole, en démarche vers l'embauche d'une première ressource salariée.

Mission : représenter les personnes atteintes, démystifier la maladie, faire connaître les options de traitement, sensibiliser le public et les professionnels, et encourager la recherche.



5. Dépôt et présentation du rapport annuel d'activités de 2024

Le conseil d'administration



Présidente



Secrétaire



Trésorière



**Vice-
présidente**



**Administratrice
et fondatrice**



administratrice



administratrice

5. Dépôt et présentation du rapport annuel d'activités de 2024

Bilan activités 2024 — Endométriose Québec

Nos activités courantes

- **Groupe d'entraide** de plus de 4 000 membres, permettant d'échanger, de briser l'isolement et d'obtenir du soutien.
- **Page Facebook** suivie par plus de 9 000 personnes, pour informer, sensibiliser, éduquer et partager nos événements et initiatives.
- **Accompagnement individuel** : vingtaine de courriels par semaine de personnes en détresse, en quête d'information ou de soutien.

5. Dépôt et présentation du rapport annuel d'activités de 2024

Ateliers éducatifs dans le cadre du mois de la sensibilisation à l'endométriose

Nombre de participant.e.s — 2024 : 196



Perturbateurs
endocriniens & santé
hormonale
Sarah-Maria Leblanc



Endométriose
& sexualité
Anabel Pageau



Approche FODMAP
— nutrition avec
Céline Saloumi



Recherche
scientifique avec
Dre Sarah-Maheux
Lacroix

5. Dépôt et présentation du rapport annuel d'activités de 2024



- **Retour de l'EndoMarche – Montréal** : mobilisation en mai pour briser le silence.
- **Éclairage du Stade Olympique en jaune** : visibilité provinciale accrue

5. Dépôt et présentation du rapport annuel d'activités de 2024

Structuration de l'organisme - vers une première embauche

- Dépôt subvention au secrétariat condition féminine pour ligne d'écoute refusé parce que pas ER vérifié mais le projet est structuré.
- Dépôt au programme de soutien des organismes communautaires (PSOC) Refus en début d'année - demande de révision en cours.

Merci à toutes celles qui ont fournis une lettre de témoignage!

- Demande de # de charité pour pouvoir émettre des reçus suite au don En cours de rédaction - décision attendu à l'automne 2025.
- Demande de soutien discrétionnaire à 7 ministres et 7 députés pour aide à structuration - 2 réponses positives début 2025 Sol Zanneti et Étienne Grandmont.
- Mise en place procédures, historique et éléments administratifs.

6. Dépôt et présentation du rapport financier de 2024

| Revenus | Prévu | Réel |
|--------------------------|-----------------|-----------------|
| Encaisse fin d'année | 1 500 \$ | 1 504 \$ |
| Membrariat et dons Zeffy | 1 230 \$ | 871 \$ |
| Webinaires | 1 300 \$ | 770 \$ |
| Conférences | 400 \$ | 0 \$ |
| TOTAL REVENUS | 4 430 \$ | 3 145 \$ |

Nombre de membres 2024

→ 55

| Dépenses | Prévu | Réel |
|--------------------------------|-----------------|-----------------|
| Immatriculation (REQ) | 60 \$ | 60 \$ |
| Hébergement site web | 0 \$ | 0 \$ |
| Membrariat RQASF | 0 \$ | 75 \$ |
| Frais plateforme Zoom | 230 \$ | 247 \$ |
| Assurances administrateurs | 816 \$ | 875 \$ |
| Frais de services bancaires | 35 \$ | 35 \$ |
| Dépenses Endomarche | 0 \$ | 112 \$ |
| Frais de crédit (VISA) | 0 \$ | 310 \$ |
| Ristourne Desjardins | 0 \$ | 0 \$ |
| Remboursement Marie-Pierre | 96 \$ | 59 \$ |
| TOTAL DÉPENSES | 1 237 \$ | 1 774 \$ |
| Excédent (insuffisance) | 3 193 \$ | 1 371 \$ |

7. Présentation des prévisions budgétaire de 2025

| Revenus | Prévisionnel |
|--------------------------|--------------|
| Montant reporté 2024 | 1 372 \$ |
| Membrariat et dons Zeffy | 3 000 \$ |
| Budgets discrétionnaires | 600 \$ |

| | |
|----------------------|-----------------|
| TOTAL REVENUS | 4 372 \$ |
|----------------------|-----------------|

| Dépenses | |
|-----------------------------|-----------------|
| Immatriculation (REQ) | 70 \$ |
| Hébergement site web | 100 \$ |
| Frais plateforme Zoom | 260 \$ |
| Assurances administrateurs | 864 \$ |
| Frais de services bancaires | 35 \$ |
| Frais de crédit (VISA) | 65 \$ |
| Frais de publicité | 500 \$ |
| Évènements | 400 \$ |
| TOTAL DÉPENSES | 2 294 \$ |

| | |
|----------------|-----------------|
| BALANCE | 2 077 \$ |
|----------------|-----------------|

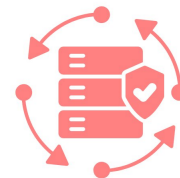
Vous pouvez maintenant faire un don unique, un don mensuel, renouveler votre adhésion ou devenir membre de soutien.

8. Présentation des priorités du plan d'action 2025

Plan d'action 2025

Gouvernance

- Créer les documents favorisant la saine gestion des ressources humaines
- Créer un cadre de fonctionnement pour le CA
- Coordonner les ressources humaines (futurs employés et bénévoles)
- Lancer une campagne numérique ciblée pour recruter des membres.



Finances

- Obtenir un numéro de charité (gouvernement fédéral)
- Obtenir du financement à la mission
- Créer un cadre de partenariat de financement
- Obtenir du financement privé (commandites ou dons)

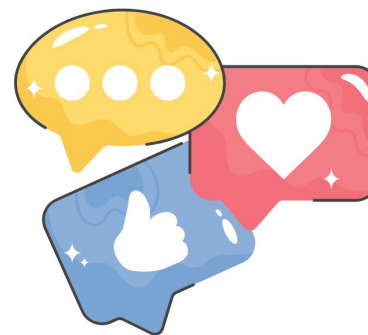


9. Présentation des priorités du plan d'action 2025

Plan d'action 2025

Communications

- Renforcer l'identité visuelle et l'attractivité des outils.
- Améliorer l'accessibilité à l'information (langues, clarté, SEO).
- Atteindre 10 000 abonné-es sur Facebook
- Optimiser la présence Web et la gestion des plateformes sociales.
- Faciliter l'engagement et l'interaction avec la communauté.
- Maintenir à jour les contenus et outils de communication.



Événements

- Créer des espaces d'échange pour les personnes concernées.
- Sensibiliser le public de manière cohérente et continue à l'échelle régionale et provinciale.
- Structurer la planification annuelle des événements clés.
- Bonifier l'offre d'ateliers éducatifs en mars dans le cadre du mois de la sensibilisation.

9. Présentation des priorités du plan d'action 2025

Plan d'action 2025

Services



Offrir des ateliers éducatifs en collaboration avec divers partenaires.

Offrir du soutien à la population générale et aux professionnels de la santé et des services sociaux.

Relations publiques



Représenter les personnes atteintes d'endométriose et promouvoir leurs intérêts auprès des médias.

Partenariats



Développer des balises pour encadrer les demandes de partenariats.

10 . Élection des membres du C.A. pour l'année 2024

- a. Nomination de la présidence et de la secrétaire d'élection
- b. Ouverture des candidatures
 - Kerri Egbert
 - Natalie Leclair
 - Anick Béland Morin
 - Gwladys Poharec
 - Isabelle Labrie
 - Stéphanie Dubois
 - Marie-Josée Thibert
- c. Élection et résultats

11. Présentation des comités de travail et discussion

- 1. Ressources humaines** — Planifie l'arrivée éventuelle d'employé·e·s, élabore des processus d'embauche, et soutient la structuration interne de l'organisme.
- 2. Membrariat** — Développe des stratégies pour augmenter le nombre de membres, renforcer leur engagement et bâtir une communauté solide autour de la mission de l'organisme.
- 3. Finances** — Assure la planification financière, identifie des sources de financement, et prépare des demandes de subventions pour soutenir la pérennité des activités.
- 4. Événements** — Organise les moments clés de sensibilisation comme le mois de l'endométriose, l'EndoMarche et autres activités (conférences, ateliers, etc.) visant l'éducation, la sensibilisation et la mobilisation du public.
- 5. Communications** — Réfléchit aux grandes orientations en communication : image de marque, ton, positionnements publics, développement de contenus et stratégies de visibilité. Assure une cohérence globale et le suivi des enjeux de communication.
- 6. Bénévoles** — Coordonne le recrutement, la formation et le suivi des bénévoles, tout en favorisant leur engagement durable au sein de l'organisation.

12. Période de questions

13. Varia

14. Levée de l'assemblée

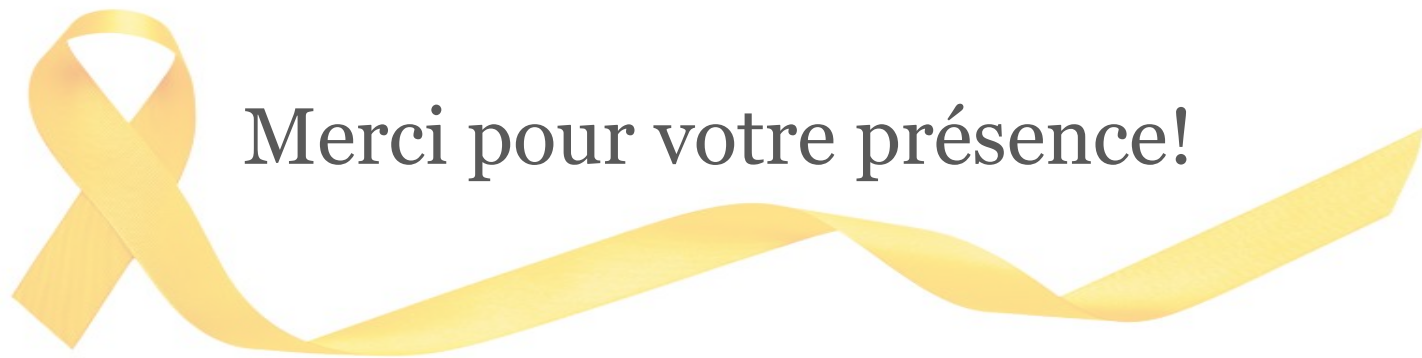
2 événements à venir : Endomarche à Montréal + Pique-nique à Québec

Dimanche 25 mai

🌀 Mtl : Parc Maisonneuve

🌀 Qc : Plaines kiosque Edwin Bélanger

Détails et inscriptions sur page
ou groupe Facebook



Merci pour votre présence!